



- Lot 3 (servei d'assegurances de responsabilitat professional dels tècnics de la construcció) a favor de SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA.

El 2 d'abril de 2023 es van formalitzar els corresponents Acords marc entre el CCDL i SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA (Lots 1 i 3) i entre el CCDL i ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (Lot 2), en base als quals, les companyies asseguradores es comprometien a realitzar els serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya en els termes establerts pels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen l'esmentat Acord marc.

La clàusula segona dels documents de formalització de l'Acord marc indicats estableix que l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de maig de 2023, període que podrà ser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrroques, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

Consten incorporats a l'expedient els informes emesos per:

- Cap de Recursos Humans el 17 de maig de 2023 –amb el llistat de les persones a assegurar i els imports a assegurar-, relatiu al contingut de l'Acord de condicions del personal de l'Ajuntament de Canovelles, en relació amb les assegurances de vida i de responsabilitat civil del personal de l'Ajuntament.
- De la tècnica que subscriu, de 18 de maig de 2023, relatiu a la necessitat de contractació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil patrimonial de l'Ajuntament de Canovelles.

El 5 de juny de 2023 es dictà el Decret d'Alcaldia núm. 2022-0869, pel que, en la seva part necessària, es va:

**“Primer.** CONSIDERAR justificada la necessitat i conveniència de procedir a la contractació de les pòlisses d'assegurança que s'indiquen a l'expositiu d'aquesta resolució.

**Segon.** INVITAR a SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA, perquè formuli oferta –a presentar per FERRER & OJEDA ASOCIADOS, CORREDURIA DE SEGUROS, SL, en la seva condició de mediador de l'Ajuntament de Canovelles- en el registre d'entrada electrònic de l'Ajuntament, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de la recepció de la notificació d'aquesta resolució pel





















- j) Assistir a l'Ajuntament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Correspon a l'Ajuntament facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificacions de les violacions de seguretat de les dades:

L'empresa asseguradora ha d'informar a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça electrònica de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) de l'Ajuntament (dpd.ajcanovelles@diba.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.



- Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- n) Donar suport a l'Ajuntament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat



o) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï l'Ajuntament o un altre auditor autoritzat per ell.

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment per l'Ajuntament.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte a l'Ajuntament.

r) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.





